



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO | UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE LAZIO
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "Gregorio da Catino"

Via G. Felici snc - 02047 Poggio Mirteto (RI) - CF 90071200571 - Tel 0765/24328 - 0765/441837
e-mail riis008004@istruzione.it | PEC: riis008004@pec.istruzione.it | sito web: www.iisgregoriodacatino.edu.it

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "GREGORIO DA CATINO"-POGGIO MIRTETO
Prot. 0005991 del 05/06/2023
IV-5 (Uscita)

ALL'ALBO WEB DELL'ISTITUTO

Sig.ra ERCOLI PATRIZIA- A.A.

OGGETTO: Individuazione e Nomina PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Avviso Interno "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP: : E44D22003770.Titolo progetto: "Strategie di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica". Codice progetto: M4C111.4-2022-981-P-11224

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTA la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative";

VISTA la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

VISTA la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli

investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 50607 del 18/03/2023 , firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C111.4-2022-981-P-11224 dal titolo "Strategie di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica". per un importo pari a €131934,47;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;

PRESO ATTO che le sopra citate istruzioni operative prevedono che “Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto” e che: “non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.”;

VISTA la delibera n. 26 del 18/11/2022 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 3195 del 22/03/2023;

VISTO il Programma annuale E.F. 2023;

Viste le indicazioni del MIUR che indicano come “La scelta del personale interno deve avvenire, comunque, nel rispetto dei principi di trasparenza, di rotazione degli incarichi e parità di trattamento” e “Per quanto riguarda il personale ATA la designazione può avvenire nell'ambito della proposta del Piano di lavoro annuale del DSGA, approvato dal Dirigente Scolastico”.

Tenuto Conto che per la realizzazione del suddetto progetto è necessaria la collaborazione di n. 1 Assistente Amministrativo per lo svolgimento delle procedure amministrative;

Considerata la candidatura presentata al ns. Istituto in data 24/05/2023 prot. 5568, dalla Sig.ra ERCOLI PATRIZIA, in qualità di A.A. relativa all'avviso di cui sopra per il progetto PNRR - Missione 4- Strategie di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica

Tenuto conto del verbale della Commissione designata, riunitasi il 31/05/2023 dal quale è emerso che quella dell'A.A., Sig.ra ERCOLI PATRIZIA, è l'unica candidatura pervenuta;

DETERMINA

di individuare e di nominare, per il supporto delle procedure amministrative necessarie alla realizzazione del Progetto PNRR in oggetto specificato per gli

a.s. 2022/2023- 2023/2024, la Sig.ra ERCOLI PATRIZIA, in servizio presso questa Istituzione Scolastica con contratto a T.I. in qualità di A.A.

Per l'espletamento della predetta attività le sarà corrisposto, come stabilito dalla Tab. 5 e 6 del CCNL/SCUOLA, un compenso € 711,88 lordo Stato pari a 37 ore. L'attività dovrà risultare da un apposito registro delle attività, contestualmente al lavoro svolto.

Il compenso di cui sopra sarà liquidato solo dopo l'accreditamento del finanziamento relativo al Progetto *PNRR- Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - CUP: : E44D22003770.Titolo progetto: "Strategie di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica". Codice progetto: M4C111.4-2022-981-P-11224.*

Il compenso corrisposto sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenza o al mancato conseguimento degli obiettivi, dovuto a scarso rendimento.

A conclusione dovrà essere compilata e depositata in Presidenza la scheda del Progetto contenente una relazione sull'attività svolta.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

Il presente atto è pubblicato all'albo web dell'Istituto alla sezione PNRR del sito istituzionale.

**Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Maria Rita De Santis**